



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
**LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH II**

Jalan Srijaya Nomor 883 Palembang 30153
Telepon (0711) 410722 – 410423 Faksimile: (0711) 419421
Laman: <http://lldikti2.id>

Nomor : 1870/LL2/DT.04.01/2023 28 Maret 2023
Lampiran : satu berkas
Hal : Pelaporan BKD Semester Ganjil 2022/2023 dan Kewajiban Khusus
bagi Dosen yang telah Disertifikasi

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi
di lingkungan LLDIKTI Wilayah II

Menindaklanjuti surat dari Direktur Sumber Daya Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemdikbudristek Nomor 5417/E4/DT.04.01/2022 tanggal 5 Desember 2022 hal Kewajiban Khusus Dosen pada PO BKD 2021 dan berdasarkan hasil Sosialisasi Penerapan Kewajiban Khusus Beban Kerja Dosen (BKD) pada tanggal 6 Desember 2022 di Bali, serta menindaklanjuti surat Kepala LLDIKTI Wilayah II nomor 3272/LL2/PK.03/2022 tanggal 11 Desember 2022 hal Pelaporan BKD SISTER Semester Ganjil 2022/2023 dan Kewajiban Khusus Dosen. Bagi Dosen Yang Telah Disertifikasi (Kelulusan 2008 s.d. 2022), dengan hormat bersama ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Laporan BKD melalui SISTER akan digunakan sebagai dasar pertimbangan pemberian tunjangan profesi dosen dan tunjangan kehormatan profesor untuk dosen yang telah disertifikasi yang dilaporkan kepada Kepala LLDIKTI Wilayah II melalui DiTES paling lambat tanggal **5 April 2023** (mekanisme penyampaian laporan BKD melalui DiTES sesuai dengan Panduan pada lampiran)
2. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan belum menyerahkan berkas laporan BKD semester Ganjil 2022/2023, maka permohonan pembayaran tunjangan profesi dosen dan tunjangan kehormatan profesor tidak dapat diproses dan tidak dapat diusulkan ke Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Palembang.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala,



Iskhaq Iskandar
NIP 197210041997021001

Tembusan :

1. Dirjen Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi Kemdikbudristek;
2. Direktur Sumber Daya Ditjen Diktiristek Kemdikbudristek.

Lampiran I

Nomor : 1870/LL2/DT.04.01/2023 , tanggal : 28 Maret 2023

**PANDUAN PELAPORAN BKD SEMESTER GANJIL 2022/2023
BAGI DOSEN SUDAH DISERTIFIKASI DI LINGKUNGAN LLDIKTI WILAYAH II**

1. Berkas Laporan BKD yang wajib diunggah pada Aplikasi DiTES meliputi :
 - a) Surat Pengantar yang ditandatangani oleh Pimpinan PT;
 - b) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) Pimpinan Laporan BKD periode Semester Ganjil 2022/2023 (format terlampir);
 - c) Lampiran SPTJM Pimpinan dapat diunduh di Aplikasi DiTES setelah selesai melakukan penginputan dan pemutakhiran data;
 - d) File a) sampai c) dijadikan 1 (satu) file PDF dan *direname* dengan format **BKDganjil2022/2023_(namaPT)** dan dikumpulkan melalui DiTES (*Direct Tracking System*) **paling lambat tanggal 5 April 2023**.

2. Pengumpulan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) Pimpinan dan lampiran **per bulan** tetap dilaporkan seperti biasa selambat-lambatnya sudah kami terima pada tanggal 5 pada bulan berikutnya dengan surat pengantar dari pimpinan PT.

Khusus periode bulan maret, SPTJM Pimpinan dibuat terpisah antara dosen tersertifikasi kelulusan tahun 2008 s.d 2021 dan dosen tersertifikasi kelulusan tahun 2022 dengan jadwal sebagai berikut :

Periode SPTJM Pimpinan	Lampiran SPTJM Pimpinan (Dosen Tersertifikasi kelulusan tahun)			Batas Pengumpulan
	2008 s.d 2021	2022	2008 s.d 2022 (semua dosen)	
Maret Januari s.d Maret	√	√		5 April
April			√	5 Mei
Mei			√	5 Juni
Juni			√	5 Juli
Juli			√	5 Agustus
Agustus			√	5 September

Softcopy SPTJM Pimpinan dan lampiran (per bulan) yang dibuat berdasarkan data real, dengan subject: **SPTJM 2023 – (namaBulan) (namaPT)**, dikirimkan melalui alamat email resmi perguruan tinggi ke email lldikti2keuangan@gmail.com.

(cc : mintareza.lldikti2@gmail.com khusus Perguruan Tinggi wilayah Lampung)

3. Bagi Dosen Tetap Yayasan yang telah disertifikasi kelulusan tahun 2008 s.d. 2021, yang terdapat perubahan (*update*) data SK Inpassing dan/atau SK Inpassing Penyetaraan TMT 1 Januari 2023 dan belum disesuaikan pada pencairan serdos semester sebelumnya atau pada SPTJM pimpinan periode Januari dan Februari 2023, agar dapat melakukan pemutakhiran data dan mengunggah SK tersebut pada Aplikasi DiTES (*Direct Tracking System*) dan melampirkan copy SK Inpassing dan/atau SK Inpassing Penyetaraan pada SPTJM periode bulan Maret 2023.
4. Bagi Dosen yang yang baru mengajukan usulan pembayaran tunjangan Profesi Dosen dan atau Tunjangan Kehormatan Guru Besar/Profesor dikarenakan baru aktif tridarma, baru menyelesaikan studi lanjut, dan baru pindah *homebase* **wajib** ditambahkan sebagai data baru dan mengunggah berkas pendukung pada Aplikasi DiTES (*Direct Tracking System*).
5. Mohon kerjasamanya untuk mengikuti panduan dan form lampiran sesuai dengan format terupdate, agar mempermudah tim sekretariat dalam memproses dan memverifikasi berkas.

Kepala,



Iskhaq Iskandar
NIP 197210041997021001

Lampiran II

Nomor : 1870/LL2/DT.04.01/2023 , tanggal : 28 Maret 2023

Form Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Pimpinan Perguruan Tinggi

KOP SURAT PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWABAN MUTLAK PIMPINAN PERGURUAN TINGGI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Perguruan Tinggi :
Alamat PT :
Nomor HP/Telp. :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Dosen yang terdapat pada lampiran surat pernyataan tanggung jawab mutlak ini adalah dosen tetap di perguruan tinggi kami penerima tunjangan profesi dosen dan atau Guru Besar/Profesor penerima tunjangan kehormatan untuk pelaporan periode **Semester Ganjil 2022/2023**;
2. Dosen pada daftar tersebut yang diusulkan untuk menerima tunjangan profesi dan atau tunjangan kehormatan, seluruhnya **tidak sedang tugas belajar** (aktif melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi);
3. Apabila ternyata di kemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar / terdapat kelebihan atas pembayaran tunjangan profesi / tunjangan kehormatan yang mengakibatkan kerugian Negara maka saya bersedia mengembalikan kelebihan tersebut ke kas Negara dan menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tuntutan hukum lainnya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa ada tekanan dari pihak lain.

_____, _____ 2023

Rektor/Ketua/Direktur,



Meterai
Rp. 10.000,-

Keterangan :

Nomor dan tanggal surat diisi sesuai penomoran pada surat pengantar